

## Datos personales

Georgina Marisol Mena Zúñiga.



## Preparación académica

BACHILLERATO: Colegio Alma Patria

PROFESIONAL: Licenciatura en Derecho cursada en la Facultad de Derecho de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

CONFERENCIA DERECHOS HUMANOS Y LA DELINCUENCIA JUVENIL: Casa de la cultura Jurídica

## Experiencia laboral

**Servicio de Administración Tributaria:** A cargo de la María Guadalupe Jiménez cruz, Labores: de notificación, verificación y ejecución en el área de recaudación como dictaminador especializado ( 1 de abril 2012 a la actualidad).

**Corporativo BAEZ:** A cargo del Licenciado Héctor Báez Hernández, Labores: asesoría jurídica y seguimiento de asuntos administrativos, y audiencias en la procuraduría federal del consumidor logrando conciliaciones entre proveedores y consumidores ( 30 de octubre 2011 al 31 de marzo 2012).

**Prácticas profesionales:** Realizadas en la Notaría número 27 en el área de particulares apoyando en trámite de testamentos.

**Prácticas profesionales:** Realizadas en H. Ayuntamiento de san luís potosí en la Dirección de Desarrollo Social en la instancia de la juventud apoyando en el programa autoempleo 2011 llevando el registro de participantes así como su documentación y proceso en la selección de proyectos.

**Prácticas profesionales:** Realizadas en la Procuraduría General de Justicia del Estado en el área de robo de vehículos realizado las siguientes actividades recepción de documentación diversa, registro del mismo archivo. Acompañamiento a levantar fe ministerial, captura de comparecencias, atención y orientación al público y funciones propias de la institución



**Servicio social:** realizado en la Junta de Conciliación y Arbitraje (del 20 de agosto del 2009 al 30 de junio del 2010). En la mesa auxiliar número cuatro, bajo la supervisión de la C. LIC. RAFAELA CONTRERAS HERNANDEZ realizando las siguientes actividades: apoyar en el área mencionada en redactar oficios y acuerdos, recabar firmas de los integrantes de este tribunal, registrar y archivar los expedientes, e integrando los mismo para dar el tramite correspondiente en cada juicio.

**Despacho jurídico azua:** A cargo del Licenciado Edgar Raúl Azua Alemán y Luis Fernando Morales Loredo Azua Alemán. Labores: asesoría jurídica y seguimiento de asuntos jurídicos laborales ( 23 de febrero de 2009, a 19 de junio de 2010).

**Extracurriculares:**

Manejo medio - avanzado de Microsoft Windows Xp., Microsoft Word, Power Point e Internet a nivel usuario.

**Interés profesional:**

Desarrollar en cada proyecto los conocimientos adquiridos, así como, ejercer mi profesión con ética y eficiencia.



Lic. Georgina Marisol Mena Zúñiga

